

# POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 34 /2023  
Rektora Politechniki Warszawskiej  
z dnia 29 czerwca 2023 r.

w sprawie zasad składania wniosków o dofinansowanie projektów do obsługi Europejskiego Funduszu Społecznego Plus na lata 2021-2027 w związku z wprowadzeniem Systemu Obsługi Wniosków Aplikacyjnych EFS (SOWA EFS)

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.), w związku z wprowadzeniem Systemu Obsługi Wniosków Aplikacyjnych EFS (SOWA EFS) do obsługi Europejskiego Funduszu Społecznego Plus na lata 2021-2027, zarządza się, co następuje:

## § 1

1. Przygotowanie oraz składanie elektronicznych wersji wniosków o dofinansowanie w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS), do instytucji ogłaszającej konkurs prowadzi się wyłącznie z użyciem Systemu Obsługi Wniosków Aplikacyjnych Europejskiego Funduszu Społecznego, zwanego dalej „SOWA EFS”.
2. W Systemie SOWA EFS, na poziomie centralnym, tworzy się jedno konto dla Politechniki Warszawskiej jako „wnioskodawcy/beneficjenta”, wspólne dla wszystkich jednostek organizacyjnych.
3. Dla potrzeb składania poszczególnych wniosków o dofinansowanie, na wnioski kierowników projektów, tworzy się profile użytkowników w Systemie SOWA EFS, zgodnie ze wzorem wniosku określonym w załączniku do zarządzenia.
4. Wniosek o utworzenie profilu użytkownika, o którym mowa w ust. 3, wraz z powołaniem na kierownika projektu (załącznik do zarządzenia Rektora PW w sprawie ogólnych zasad realizacji w Politechnice Warszawskiej projektów współfinansowanych z Funduszy Strukturalnych Unii Europejskiej), kierownik projektu składa do Działu Funduszy Strukturalnych w Centrum Obsługi Projektów Politechniki Warszawskiej, zwanego dalej „DFS COP PW” w celu zatwierdzenia.
5. DFS COP PW po zatwierdzeniu bezzwłocznie przesyła zeskanowany wniosek do ServiceDesk PW, zwanego dalej „CI PW”.
6. CI PW, nie później niż następnego dnia roboczego od dnia otrzymania wniosku z DFS COP PW, podpina profil użytkownika do konta PW.
7. Za przygotowanie wniosków o dofinansowanie w Systemie SOWA EFS, odpowiedzialny jest kierownik projektu. Formalne wsparcie w zakresie wypełnienia wniosku zapewnia DFS COP PW, a techniczne CI PW.
8. Profil użytkownika w Systemie SOWA EFS założony na wniosek kierownika projektu uprawnia, po konsultacji z DFS COP PW, do składania innych wniosków o dofinansowanie w kolejnych konkursach współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego.
9. Na wniosek kierownika jednostki wraz z odwołaniem dotychczasowego kierownika projektu, zgodnie z załącznikiem do zarządzenia Rektora PW w sprawie ogólnych zasad realizacji w Politechnice Warszawskiej projektów współfinansowanych z Funduszy Strukturalnych Unii Europejskiej, za pośrednictwem DFS COP, CI PW ma obowiązek usunąć profil użytkownika.

## § 2

1. Rolę administratora konta w Systemie SOWA EFS pełni CI PW we współpracy merytorycznej z DFS COP PW.
2. CI PW współpracuje z DFS COP PW w zakresie obsługi konta ogólnego PW oraz profili poszczególnych użytkowników w systemie oraz na bieżąco przekazuje informacje dotyczące założonych kont oraz użytkowników.
3. Obsługa techniczna kont użytkowników prowadzona jest przez CI PW zgodnie z „Instrukcją użytkownika Systemu Obsługi Wniosków Aplikacyjnych Europejskiego Funduszu Społecznego (SOWA EFS) dla wnioskodawców/beneficjentów”, dostępną na stronie: <https://sowa2021.efs.gov.pl>.

## § 3

Procedurę dotyczącą wnioskowania oraz realizacji projektów, określoną w zarządzeniach Rektora PW: w sprawie ogólnych zasad realizacji w Politechnice Warszawskiej projektów współfinansowanych z Funduszy Strukturalnych Unii Europejskiej oraz w sprawie szczegółowych zasad realizacji, ewidencji księgowej i rozliczeń finansowych projektów współfinansowanych z Funduszy Strukturalnych Unii Europejskiej, stosuje się odpowiednio.

## § 4

Traci moc zarządzenie nr 17/2016 Rektora PW z dnia 31 marca 2016 r. w sprawie zasad składania wniosków o dofinansowanie projektów w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 z użyciem Systemu Obsługi Wniosków Aplikacyjnych.

## § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. inż. Krzysztof Zaremba

**Wniosek**  
**do założenia profilu użytkownika w Systemie Obsługi Wniosków Aplikacyjnych**  
**(SOWA EFS)**

.....  
.....  
Jednostka PW

**Kierownik Projektu**

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Telefon oraz mail kierownika projektu

**Tytuł projektu**

.....  
.....

**Nr naboru wniosków**

.....  
.....

**Imienne konto założone w SOWA EFS, czyli adres e-mail z domeny pw.edu.pl**

.....  
.....

**Podpis kierownika projektu**

.....

**Zatwierdzenie DFS COP PW**

.....